



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale n. 15 del 04/08/2015)

~~2^a DIREZIONE - SERVIZI FINANZIARI~~
AFFARI FINANZIARI E TRIBUTARI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 98 DEL 04-02-2016

OGGETTO: Attribuzione della quota di risultato, in relazione agli obiettivi raggiunti dal titolare nell'anno 2015 della Posizione Organizzativa Servizio Entrate della 2^a Direzione, Dott. Costa Pasquale.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con D.D. n. 377 del 21/04/2015, avente per oggetto "Conferimento incarico di titolarità posizione organizzativa al Funzionario Dott. Costa Pasquale" è stata attribuita la Responsabilità della Posizione Organizzativa Servizio Entrate;

CHE con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Provinciale è stata approvata la modifica della struttura organizzativa dell'Ente, nonché il regolamento d'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

CONSIDERATO che nel PEG 2015 è stato fissato l'obiettivo: Predisposizione entro il 31/12/2015 delle delibere inerenti le aliquote per l'anno 2016, (I.P.T., RCAuto, C.O.S.A.P., T.E.F.A.), attribuendolo al Dott. Pasquale Costa quale Responsabile del Servizio Entrate della 2^a Direzione;

REDATTA la scheda di valutazione (mod. V3) relativa all'anno predetto, sottoscritta per conoscenza anche dall'interessato;

DETERMINA

per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento e che qui si intendono integralmente riportati,

ATTRIBUIRE al Funzionario incaricato della Posizione Organizzativa Servizio Entrate della 2^a Direzione ~~– Servizi Finanziari~~ Dott. Costa Pasquale per l'anno 2015 la valutazione e le relative quote d'indennità di risultato già espresse nel succitato mod. V3, allegato per farne parte integrante e sostanziale;

TRASMETTERE il presente provvedimento al Servizio Economico del Personale – Gestione Giuridica, per gli ulteriori adempimenti di competenza, oltre che ai soggetti previsti dall'art. 48 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e all'Ufficio Esecuzioni determine, notifiche, per la pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL DIRIGENTE F.F.
(Dott.ssa Maria Grazia Nalli)



Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii., art.55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

Data 04/02/2016

Il Dirigente del Servizio Finanziario
Dott.ssa Maria Grazia Nulli

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione degli entrate vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000:

Impegno	Data	Importo	Interv./Capitolo	Esercizio

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI

Data 04/02/16.....

VISTO PRESO NOTA

Messina 4/2/16 Il Funzionario Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Maria Grazia Nulli

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000:

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett.a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Il Responsabile del Servizio
Dott. Pasquale Costa

IL DIRIGENTE

IL DIRIGENTE SERV. FINANZIARIO
Dott.ssa Maria Grazia Nulli

Messina 5.12.11 Il Funzionario
VISTO PRESO NOTA
UFFICIO IMPEGNI
D. DIR. SERVIZI FINANZIARI


CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge regionale n.15 del 4.8.2015)

Direzione/Unità di staff 2ª Direzione – Servizi Finanziari
Posizione Organizzativa: Servizio ENTRATE
Scheda di valutazione finale - Anno 2015
Titolare di Posizione Organizzativa:
Dott. PASQUALE COSTA
dal
21/04/2015
al
31/12/2015
Descrizione dell'obiettivo: Predisposizione entro il 31/12/2015 delle delibere inerenti le aliquote per l'anno 2016: I.P.T., RCAuto, COSAP, T.E.F.A..

Indicatore di risultato:
Target:
dal 21/04/2015 al 31/12/2015
Relazione di sintesi
Attività svolta: Monitoraggio delle entrate Tributarie (I.P.T., RCAuto, T.E.F.A.) e del C.O.S.A.P. – Predisposizione delibere di fissazione delle aliquote dei tributi di competenza dell'Ente.

Cause di eventuali scostamenti, aspetti critici e loro conseguenze sull'obiettivo: NESSUNA

Prospettive di sviluppo: Maggiori Entrate Tributarie

Elenco dei principali atti formalizzati: Delibere approvate dal Commissario con i poteri della Giunta Provinciale in data 22/12/2015 nn. 280 – 281 – 282 – 283 – 284.

 Il titolare di P.O.
 Dott. Pasquale Costa

Valutazione finale della performance individuale anno 2015

a) Valutazione dell'obiettivo:

Valutazioni del Dirigente:

Raggiungimento pieno dell'obiettivo assegnato.

Valutazione di sintesi della 1^ Area di Valutazione Raggiungimento Obiettivi

Obiettivo	Punteggio attribuito dal Dirigente (in %)	Peso attribuito all'Obiettivo (P)	Valore ponderato (V * P)
Predisposizione delibere dei tributi.	100	100	10.000
Totale peso attribuito alla 1^ Area di valutazione = 50%	Totale	100	100
Media ponderata raggiungimento obiettivi: $\Sigma(Vn * Pn)/\Sigma P =$			100 A

b) Qualità del contributo individuale

Sono considerati fattori specifici come *il rispetto di impegni e scadenze, la continuità e la qualità dell'apporto lavorativo, il grado d'iniziativa e la capacità di risolvere i problemi intervenuti, le competenze professionali dimostrate;*

Ai diversi fattori è associata una diversa ponderazione, rappresentativa dell'importanza che ad essi si attribuisce per un totale di punteggio teorico massimo del 25 % del punteggio totale massimo attribuibile per la valutazione della performance individuale.

Valutazione di sintesi 2^ Area di valutazione

Fattori di valutazione	Valutazione del Dirigente (in %)	Peso attribuito ai fattori (P)	Valore ponderato (V * P)
1 Rispetto di impegni e scadenze: rispetta i tempi e le scadenze per l'esecuzione della prestazione	100	7	700
2 Quantità e qualità della prestazione: opera con l'attenzione, la precisione e l'esattezza richieste dalle circostanze specifiche e dalla natura del compito assegnato	100	7	700

3	Iniziativa e capacità di soluzione dei problemi: è in grado di affrontare situazioni critiche e di risolvere problemi imprevisti, proponendo possibili alternative ed utilizzando le proprie conoscenze, anche derivanti dall'esperienza sul campo	100	6	600
4	Conoscenze tecnico-professionali generali e/o specifiche: dimostra una conoscenza approfondita e puntuale delle materie oggetto della competenza dell'ufficio, nonché dell'ambito disciplinare di riferimento	100	5	500
Peso attribuito alla 2^ Area di Valutazione = 25%		Totale	25	2.500
Media ponderata fattori di valutazione: $\Sigma(V_n * P_n)/\Sigma P =$				100 B

c) Comportamenti organizzativi

☐ **capacità di integrazione**, fattori che valutano il grado di condivisione delle responsabilità attraverso la disponibilità e la flessibilità dimostrate e la collaborazione all'integrazione organizzativa;

☐ **capacità di relazione e integrazione**, fattori articolati nella capacità di collaborare ed interagire con i dirigenti, con gli altri dipendenti, nonché con l'utenza esterna ed interna;

☐ **capacità di organizzazione e gestione delle risorse umane affidate**, fattori che valutano l'attitudine organizzativa e gestionale nel saper motivare le persone facendo uso equilibrato della funzione, nella capacità di attribuire competenze e responsabilità e nel saper organizzare e gestire le risorse umane anche in situazioni di surplus di lavoro.

Ai diversi fattori è associata una diversa ponderazione, rappresentativa dell'importanza che ad essi si attribuisce per un totale di punteggio teorico massimo del 25 % del punteggio totale massimo attribuibile per la valutazione della performance individuale.

Valutazione di sintesi 3° Area di valutazione				
Fattori di valutazione		Valutazione del Dirigente (in %)	Peso attribuito ai fattori (P)	Valore ponderato (V * P)
1	Capacità di integrazione è in grado di ampliare lo spettro delle proprie conoscenze ad ambiti disciplinari collegati alle materie di competenza dell'ufficio, dimostrando versatilità cognitiva e capacità di apportare un contributo originale ed innovativo	100	5	500
2	Disponibilità e flessibilità: è capace di adeguare il proprio ruolo alle esigenze dell'incarico ricoperto, anche in presenza di mutamenti organizzativi sviluppando le competenze che comportino allargamento ed arricchimento dei compiti assegnati;	100	5	500

3	Collaborazione all'integrazione organizzativa: opera positivamente all'interno della struttura organizzativa condividendo le responsabilità ed a svolgere in caso di bisogno attività normalmente non richieste dalla posizione	100	5	500
4	Qualità delle relazioni interne ed esterne (interpersonali, con i superiori ed i colleghi e gli utenti del servizio): - mantiene un atteggiamento collaborativo e disponibile nei confronti di superiori e colleghi; offre supporto ed aiuto ai colleghi; - è in grado di suscitare nell'utenza, interna e/o esterna, un'immagine dell'Amministrazione affidabile ed efficiente; ispira la sua condotta ai principi di disciplina, correttezza e decoro imposti dai doveri derivanti dalle funzioni proprie o dell'ufficio di cui fa parte;	100	5	500
5	Attitudine organizzativa e gestionale (Capacità di organizzazione e gestione delle risorse umane affidate): dimostra di saper motivare le persone facendo uso equilibrato della funzione, dimostra capacità di attribuire competenze e responsabilità e di saper organizzare e gestire le risorse umane anche in situazioni di surplus di lavoro.	100	5	500
Peso attribuito alla 3^ Area di Valutazione = 25%		Totale	25	2.500
Media ponderata fattori di competenze organizzative: $\Sigma(Vn * Pn)/\Sigma P =$				100 C

Valutazione di sintesi	
Aree di valutazione	Valutazione
1^ Area di valutazione: Raggiungimento obiettivi	A = 100
2^ Area di valutazione: Qualità del contributo individuale	B = 100
3^ Area di valutazione: Comportamenti organizzativi	C = 100
Valutazione totale $V = (50\% * A) + (25\% * B) + (25\% * C)$	V = 100

IL DIRIGENTE

~~Dott.ssa Maria Grazia Nulli~~

PER CONOSCENZA
Il titolare di P.O.
Dott. Pasquale Costa



PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

DIREZIONE: 2^a Direzione – Servizi Finanziari

OBIETTIVO

anno 2015

Assegnato al titolare della Posizione Organizzativa: COSTA PASQUALE (dal 21/04/2015 - 31/12/2015)

Descrizione

Predisposizione entro il 31/12/2015 delle delibere inerenti le aliquote per l'anno 2016: I.P.T., RCAuto, COSAP.

codice

Tipo	Linea Str.	SERVIZIO	DIREZIONE	ALL. P
				3

Linea Strategica

Tipo obiettivo

Servizio/Unità di staff

ENTRATE

Utente finale

UTENTI

RISULTATI ATTESI

Descrizione

Ottimazione delle Entrate Tributarie (I.P.T., RCAuto, T.E.F.A.) ed del C.O.S.A.P.

Indicatore di risultato

Target

Approvazione delle Delibere

31/12/2015

Il titolare di P.O.
Dott. Pasquale Costa

Il Dirigente

~~Dott.ssa Maria Grazia Nalli~~